

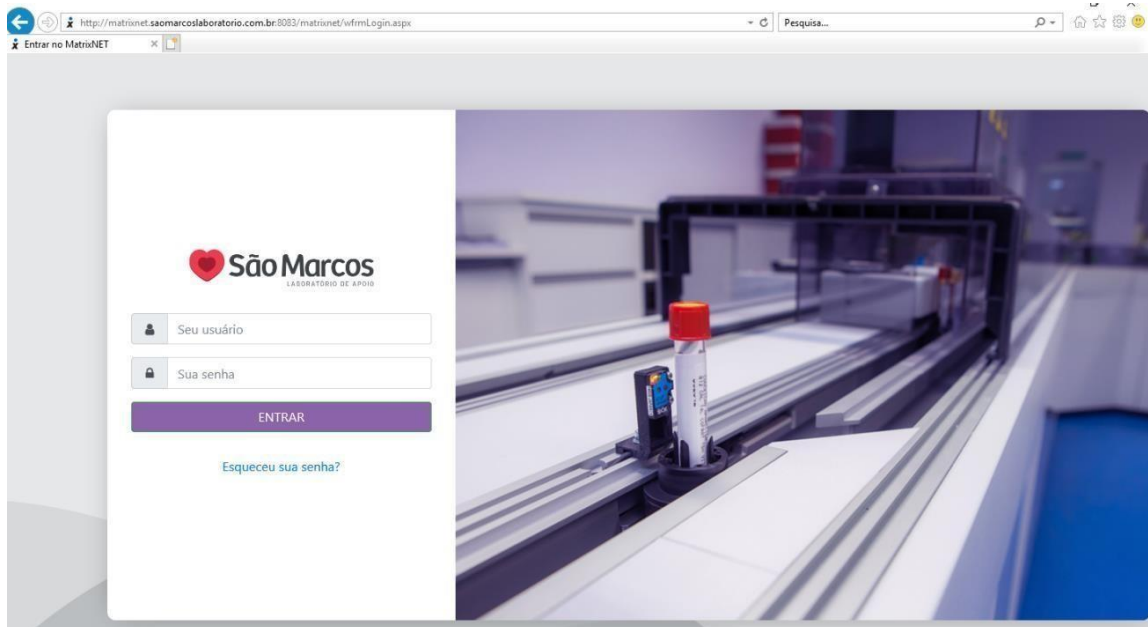


# São Marcos

LABORATÓRIO

## TUTORIAL MATRIX NET – APOIADOS

**1º passo:** Acesse com o usuário e senha do apoiado no link  
<http://matrixnet.saomarcoslaboratorio.com.br:8083/matrixnet/wfrmLogin.aspx>



**2º passo:** Ao acessar, será apresentado a tela de **MATERIAL PENDENTE**

Essa tela irá mostrar se existe algum material pendente e se esse será classificado como **recoleta**, permitindo excluir as pendencias selecionadas ou enviar os procedimentos e imprimir uma nova etiqueta.

São Marcos Pedido Resultado Exames Relatórios Integração APOIO

### Material Pendente

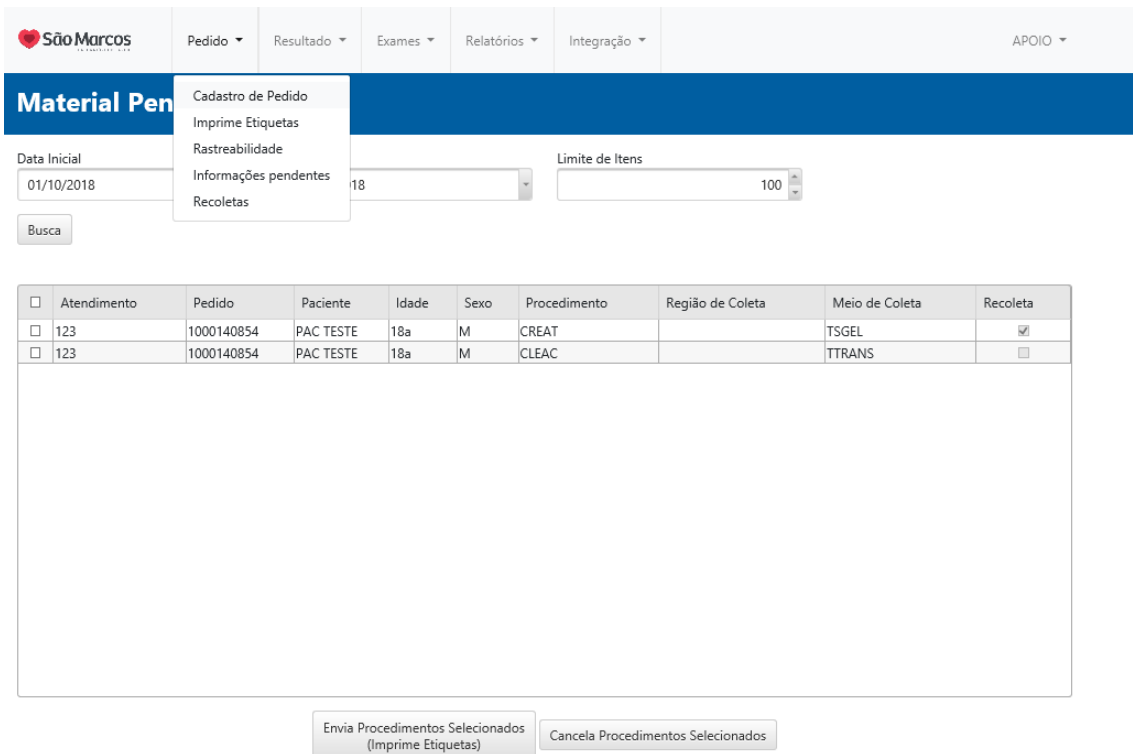
Data Inicial: 01/10/2018 Data Final: 11/10/2018 Limite de Itens: 100

Busca

<input type="checkbox"/>	Atendimento	Pedido	Paciente	Idade	Sexo	Procedimento	Região de Coleta	Meio de Coleta	Recoleta
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CREAT		TSGEL	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CLEAC		TTRANS	<input type="checkbox"/>

Envia Procedimentos Selecionados (Imprime Etiquetas) Cancela Procedimentos Selecionados


**3º passo:** Nos campos superiores conseguiremos visualizar as opções. Clicando em **PEDIDOS** e selecionando **CADASTRO DE PEDIDOS** será possível pesquisar um cliente já cadastrado ou cadastrar um novo cliente

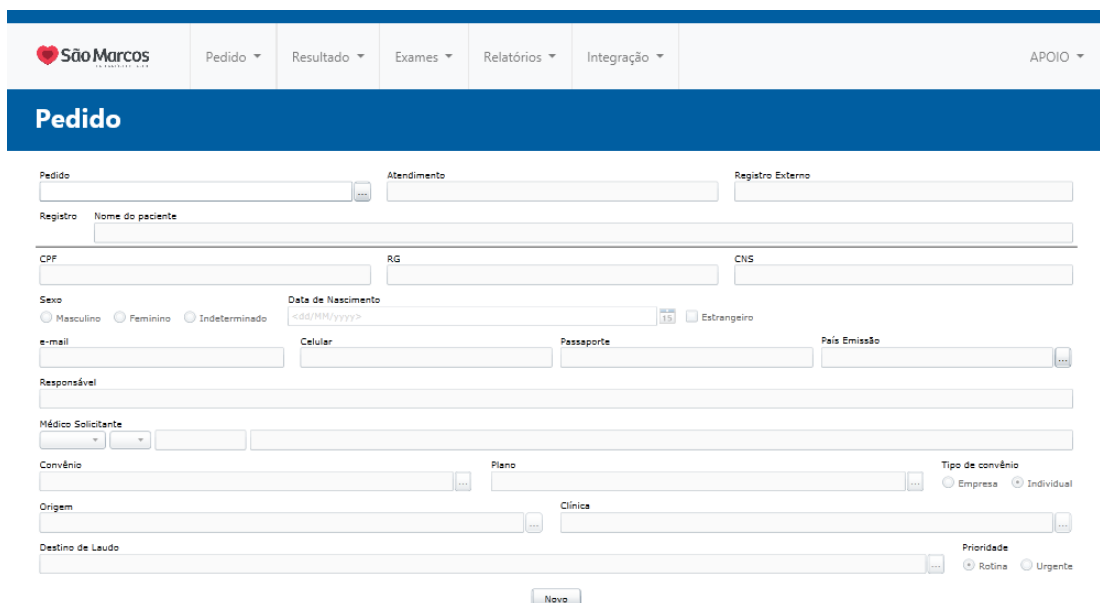


The screenshot shows the top navigation bar with 'São Marcos' logo and several dropdown menus: 'Pedido', 'Resultado', 'Exames', 'Relatórios', 'Integração', and 'APOIO'. Below this is a blue header for 'Material Pendente'. A search filter is visible with 'Data Inicial' set to '01/10/2018' and 'Limite de Itens' set to '100'. A dropdown menu is open, listing options: 'Cadastro de Pedido', 'Imprime Etiquetas', 'Rastreabilidade', 'Informações pendentes', and 'Recoletas'. Below the menu is a table with the following data:

<input type="checkbox"/>	Atendimento	Pedido	Paciente	Idade	Sexo	Procedimento	Região de Coleta	Meio de Coleta	Recoleta
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CREAT		TSGEL	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CLEAC		TTRANS	<input type="checkbox"/>

At the bottom of the table area, there are two buttons: 'Envia Procedimentos Selecionados (Imprime Etiquetas)' and 'Cancela Procedimentos Selecionados'.

**4º passo:** A tela a seguir será apresentada, onde podemos clicar no botão  e fazer a busca de clientes já cadastrados.

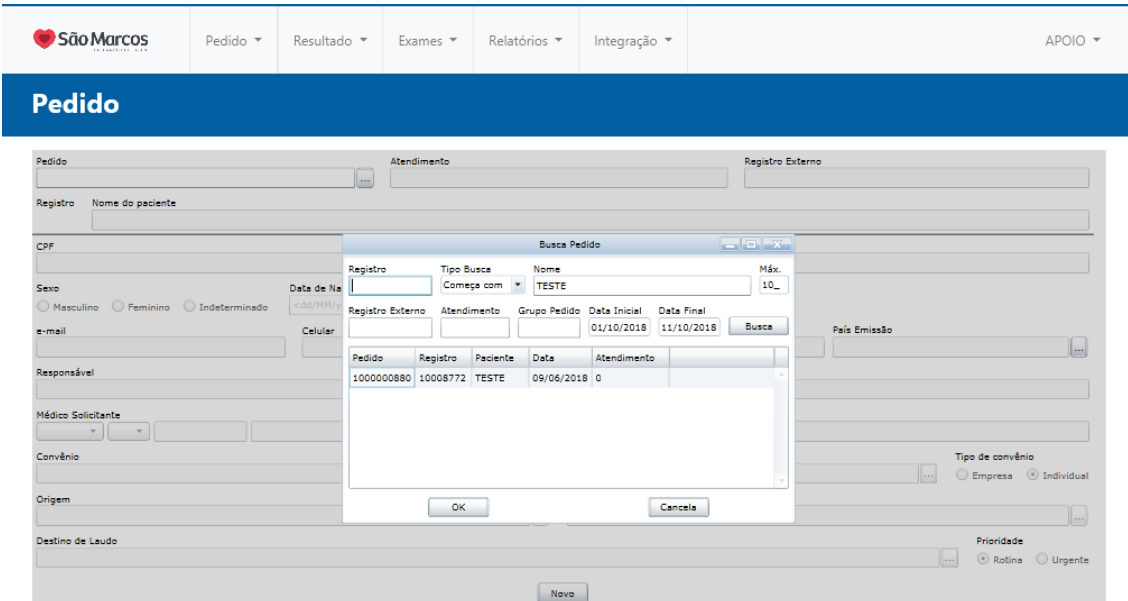


The screenshot shows the 'Pedido' form with various input fields and dropdown menus. The fields include:

- Pedido (with a dropdown arrow)
- Atendimento (with a dropdown arrow)
- Registro Externo (with a dropdown arrow)
- Registro Nome do paciente (with a dropdown arrow)
- CPF (with a dropdown arrow)
- RG (with a dropdown arrow)
- CNS (with a dropdown arrow)
- Sexo (radio buttons for Masculino, Feminino, Indeterminado)
- Data de Nascimento (with a date picker and '18' selected)
- Estrangeiro (checkbox)
- e-mail (with a dropdown arrow)
- Celular (with a dropdown arrow)
- Passaporte (with a dropdown arrow)
- Pais Emissão (with a dropdown arrow)
- Responsável (with a dropdown arrow)
- Médico Solicitante (with a dropdown arrow)
- Convênio (with a dropdown arrow)
- Plano (with a dropdown arrow)
- Tipo de convênio (radio buttons for Empresa, Individual)
- Origem (with a dropdown arrow)
- Clinica (with a dropdown arrow)
- Destino de Laudo (with a dropdown arrow)
- Prioridade (radio buttons for Rotina, Urgente)

At the bottom center, there is a 'Novo' button.

**5º passo:** Na tela a seguir poderá ser inserido o **nome, registro, atendimento ou data** para a busca do cliente. Assim que conseguir localizar, selecione o cliente e pressione **OK**.

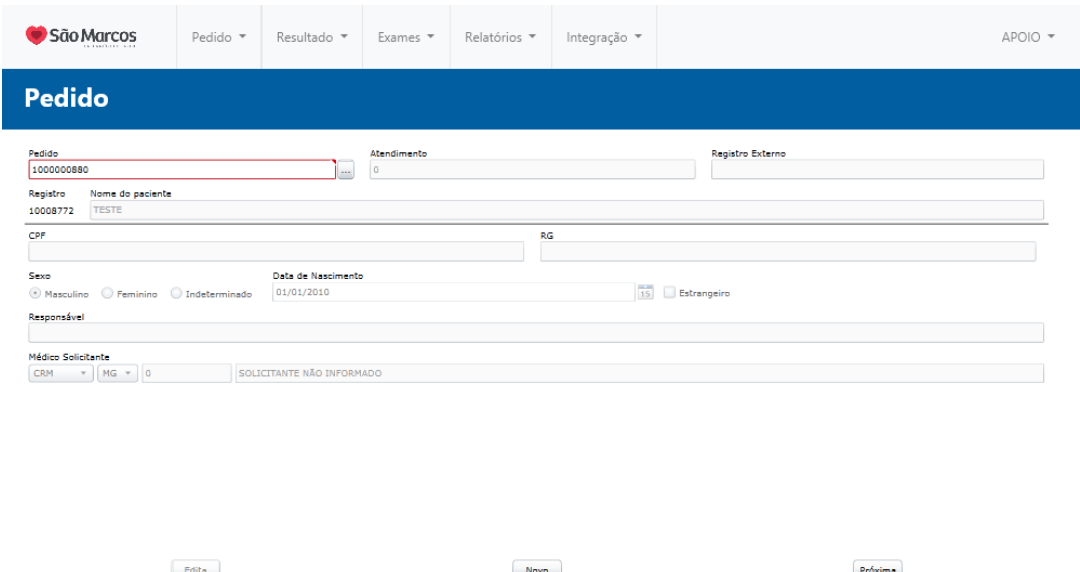


The screenshot shows the 'Pedido' form with a search modal window titled 'Busca Pedido' overlaid. The modal contains search criteria: 'Registro' (1000000880), 'Tipo Busca' (Começa com), and 'Nome' (TESTE). It also includes a table with search results:

Pedido	Registro	Paciente	Data	Atendimento
1000000880	10008772	TESTE	09/06/2018	0


The background form shows fields for 'Atendimento' (0), 'Registro Externo', 'Registro' (10008772), 'Nome do paciente' (TESTE), 'CPF', 'Sexo' (Masculino), 'Data de Nascimento' (01/01/2010), 'Responsável', 'Médico Solicitante', 'Convênio', 'Origem', and 'Destino de Laudo'. A 'Novo' button is at the bottom.

**6º passo:** Após a busca pelo cliente, será apresentado os dados cadastrais do mesmo. O número do **PEDIDO** sempre será gerado automaticamente após cada cadastro.



The screenshot shows the 'Pedido' form with the search results populated. The 'Pedido' field is highlighted with a red box and contains the value 1000000880. The 'Atendimento' field contains 0. The 'Registro' field contains 10008772 and the 'Nome do paciente' field contains TESTE. The 'Data de Nascimento' field contains 01/01/2010. The 'Responsável' field contains SOLICITANTE NÃO INFORMADO. At the bottom, there are buttons for 'Edita', 'Novo', and 'Próxima'.

**7º passo:** Para o cadastro de um novo cliente, na mesma tela anterior **PEDIDO**, não selecione o  , apenas clique em  para cadastrar um novo cliente.




Pedido ▾
Resultado ▾
Exames ▾
Relatórios ▾
Integração ▾

APOIO ▾

Pedido

Pedido <input type="text" value="..."/>	Atendimento <input type="text" value="123"/>	Registro Externo <input type="text"/>
Registro Nome do paciente <input type="text"/>		
CPF <input type="text"/>	RG <input type="text"/>	CNS <input type="text"/>
Sexo <input type="radio"/> Masculino <input type="radio"/> Feminino <input type="radio"/> Indeterminado	Data de Nascimento <input type="text" value="&lt;dd/MM/yyyy&gt;"/> <input type="button" value="13"/> <input type="checkbox"/> Estrangeiro	
e-mail <input type="text"/>	Celular <input type="text"/>	Passaporte <input type="text"/>
Responsável <input type="text"/>		País Emissão <input type="text" value="..."/>
Médico Solicitante <input type="text" value="..."/>		
Convênio <input type="text" value="..."/>	Plano <input type="text" value="..."/>	Tipo de convênio <input type="radio"/> Empresa <input checked="" type="radio"/> Individual
Origem <input type="text" value="..."/>	Clínica <input type="text" value="..."/>	
Destino de Laudo <input type="text" value="..."/>		Prioridade <input checked="" type="radio"/> Rotina <input type="radio"/> Urgente

**8º passo:** Na tela de cadastro será obrigatório preencher o **nome, atendimento (número interno do laboratório), sexo, data de nascimento, e médico solicitante.** Caso não tenha o número correto do CRM do médico, será necessário sempre preencher com a numeração **0**.



Pedido ▾
Resultado ▾
Exames ▾
Relatórios ▾
Integração ▾

APOIO ▾


Pedido

Pedido <input type="text" value="&lt;novo&gt;"/>	Atendimento <input type="text" value="123"/>	Registro Externo <input type="text"/>
Nome do paciente TESTE		
CPF <input type="text"/>	RG <input type="text"/>	
Sexo <input type="radio"/> Masculino <input checked="" type="radio"/> Feminino <input type="radio"/> Indeterminado	Data de Nascimento <input type="text" value="25/06/1994"/> <input type="button" value="13"/> <input type="checkbox"/> Estrangeiro	
Responsável <input type="text"/>		
Médico Solicitante <input type="text" value="..."/>		
CRM ▾	MG ▾	<input type="text" value="0"/> SOLICITANTE NÃO INFORMADO

**9º passo:** Clicando em **PROXIMA** na tela anterior, será mostrado a tela abaixo de lançamentos de exames.

**Os campos:** Dados Clínicos, Medicamentos e Observações não são obrigatórios.

Para o lançamento dos exames, preencha no campo procedimento o mnemônico ou o nome completo do exame, pressione **ENTER** no teclado ou clique no **+** verde para inclusão.



Pedido ▾
Resultado ▾
Exames ▾
Relatórios ▾
Integração ▾

APOIO ▾

Pedido

Pedido

Atendimento

Registro Externo

Nome do paciente

Dados Clínicos


Medicamentos

Observações

Procedimentos  + x

Código	Descrição	Região	Meio	Amostra	Seq. Externa

Volta
Próxima
Cancela



Pedido ▾
Resultado ▾
Exames ▾
Relatórios ▾
Integração ▾

APOIO ▾

Pedido

Pedido

Atendimento

Registro Externo

Nome do paciente

Dados Clínicos

Medicamentos

Observações

Procedimentos  + x

Código	Descrição	Região	Meio	Amostra	Seq. Externa
B12	VITAMINA B12		TSGEL		1

Volta
Próxima
Cancela

**10º passo:** Caso não saiba qual o mnemônico do exame, preencha o campo procedimentos com as iniciais do nome do exame e pressione **ENTER** no teclado.

Será apresentada a tela abaixo com todos os exames contendo as iniciais especificadas. A **lupa** na lateral mostrará todas as informações de cada exame selecionado.

Pedido

Pedido: <novo>

Nome do paciente: TESTE

Dados Clínicos

Medicamentos

Observações

Procedimentos: COLEST

Código Descrição

Seleção de Procedimentos
 

 Favoritos

Sel.	Procedimento	Descrição	Restrição	Informações
<input type="checkbox"/>	COFRA	COLESTEROL TOTAL E FRACOES		
<input type="checkbox"/>	COFRASJ	COLESTEROL TOTAL E FRACOES SEM JEJU	O procedimento COFRASJ não é coberto por este convênio e plano.	
<input type="checkbox"/>	COL	COLESTEROL TOTAL		
<input type="checkbox"/>	COLEALE2	COLESTEROL TOTAL ALEATORIO	O procedimento COLEALE2 não é coberto por este convênio e plano.	
<input type="checkbox"/>	COLSJ	COLESTEROL TOTAL SEM JEJUM	O procedimento COLSJ não é coberto por este convênio e plano.	
<input type="checkbox"/>	COLTF	COLESTEROL TOTAL E FRACOES + TRIGLI		
<input type="checkbox"/>	COLTFSJ	COLESTEROL TOTAL E FRACOES + TRIGLI	O procedimento COLTFSJ não é coberto por este convênio e plano.	
<input type="checkbox"/>	COLTFUNI	COLESTEROL TOTAL E FRACOES + TRIGLI	O procedimento COLTFUNI não é coberto por este convênio e plano.	

**11º passo:** Após incluir todos os exames necessários clique em **PROXIMA** e será apresentada a tela abaixo.

A data **DUM** (data da última menstruação) será obrigatória apenas para alguns exames. As outras informações nos campos superior da tela não são obrigatórios.

Algumas informações do questionário são obrigatórias, as respostas não obrigatórias permitirão o avanço sem o preenchimento.

Pedido ▾ Resultado ▾ Exames ▾ Relatórios ▾ Integração ▾
APOIO ▾

Pedido

Pedido: <novo>

Atendimento: 123

Registro Externo:

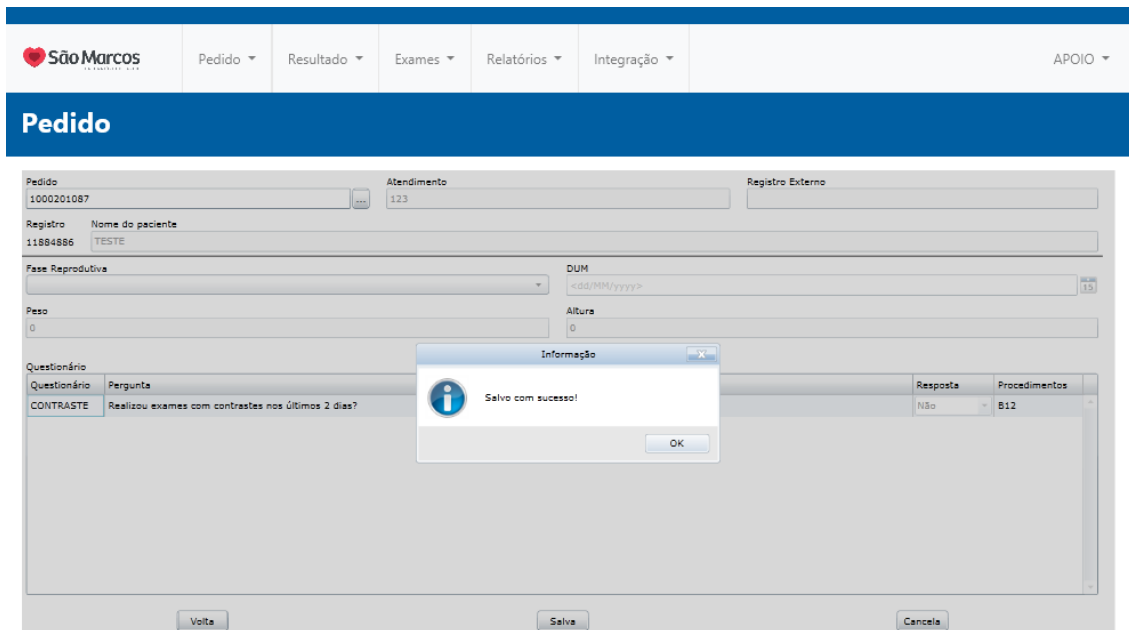
Nome do paciente: TESTE

Fase Reprodutiva: <selec> DUM: <dd/MM/yyyy> 13

Peso: 0 Altura: 0

Questionário	Pergunta	Resposta	Procedimentos
CONTRASTE	Realizou exames com contrastes nos últimos 2 dias?	Não	B12

**12º passo:** Após o preenchimento acima, clique em **SALVAR**.



Pedido 1000201087 Atendimento 123 Registro Externo

Registro Nome do paciente  
11884886 TESTE

Fase Reprodutiva DUM <dd/MM/yyyy>

Peso 0 Altura 0

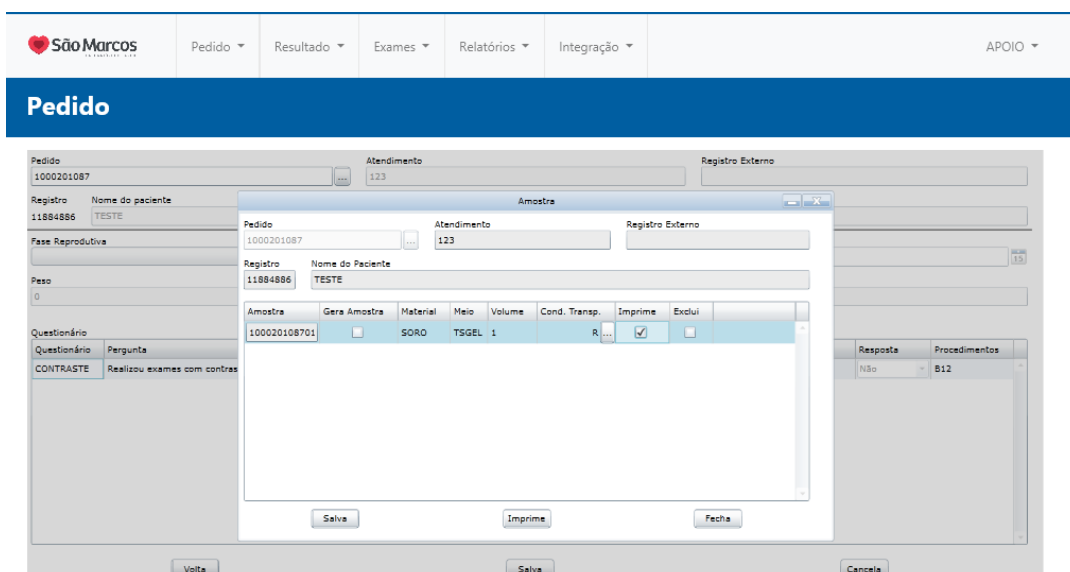
Questionário Pergunta  
CONTRASTE Realizou exames com contrastes nos últimos 2 dias?

Resposta Não Procedimentos B12

Volta Salva Cancela

**13º passo:** Será apresentada a tela de impressão de etiqueta ao final do cadastro. Selecione a impressão em **IMPRIME** e clique na opção abaixo **IMPRIME**.

Com a impressora instalada, o sistema irá automaticamente direcionar a impressão para a etiquetadora Zebra.



Pedido 1000201087 Atendimento 123 Registro Externo

Registro Nome do paciente  
11884886 TESTE

Fase Reprodutiva

Peso 0

Questionário Pergunta  
CONTRASTE Realizou exames com contras

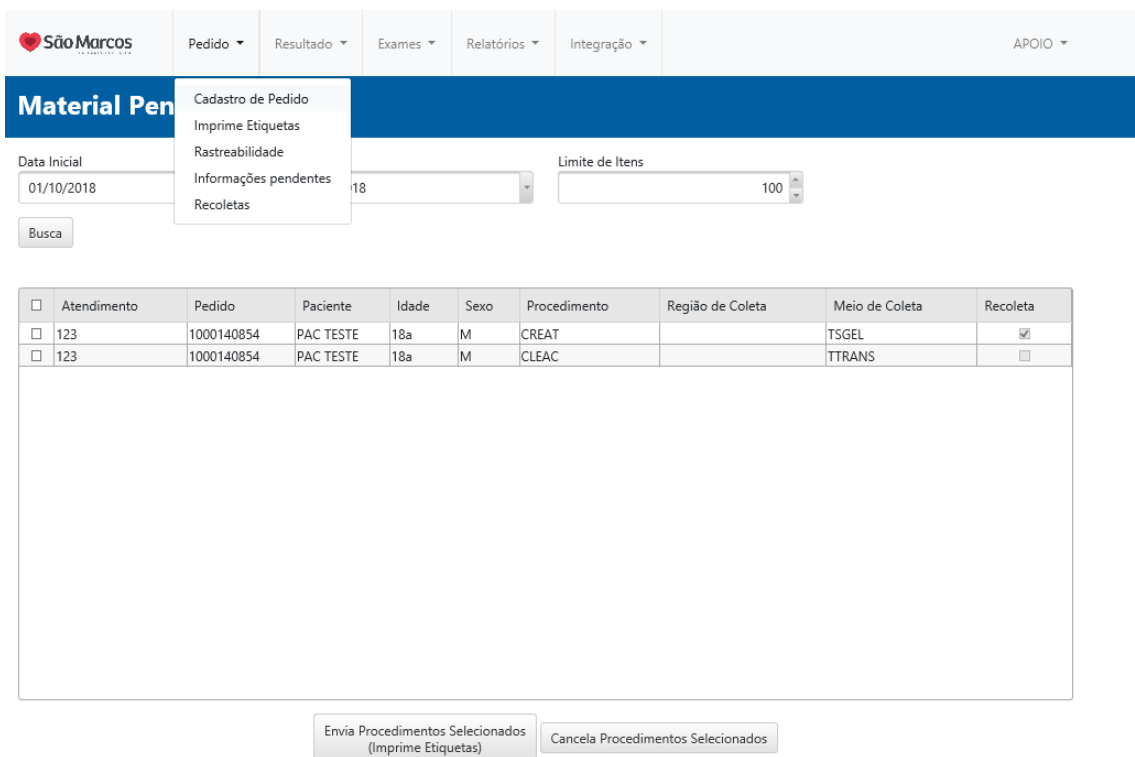
Resposta Não Procedimentos B12

Volta Salva Cancela

Amostra	Gera Amostra	Material	Meio	Volume	Cond. Transp.	Imprime	Exclui
100020108701	<input type="checkbox"/>	SORO	TSGEL	1	R...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

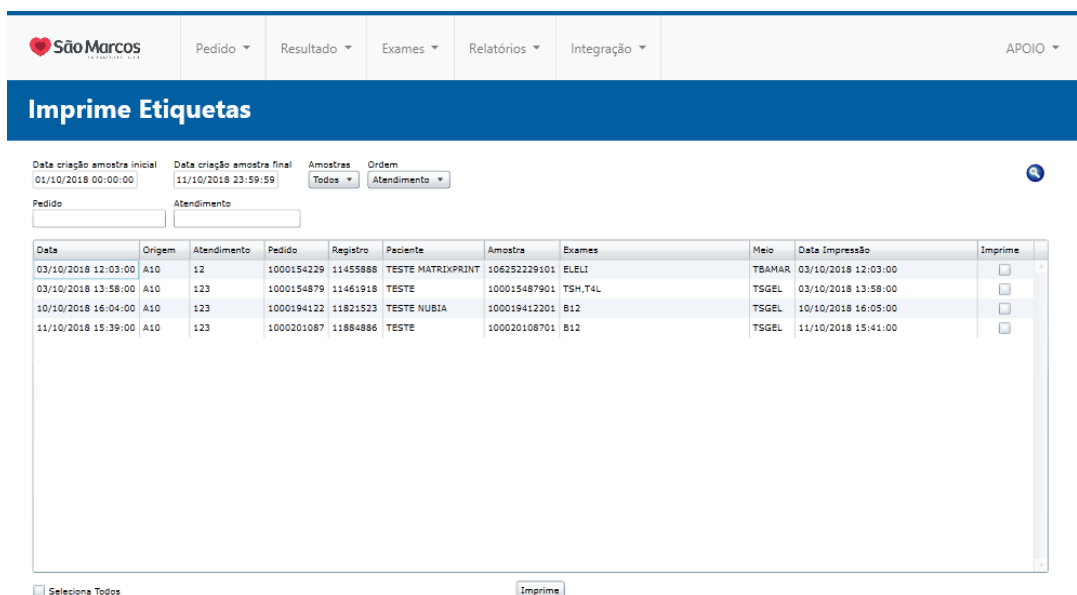
Salva Imprime Fecha

**14° passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **IMPRIME ETIQUETAS**.



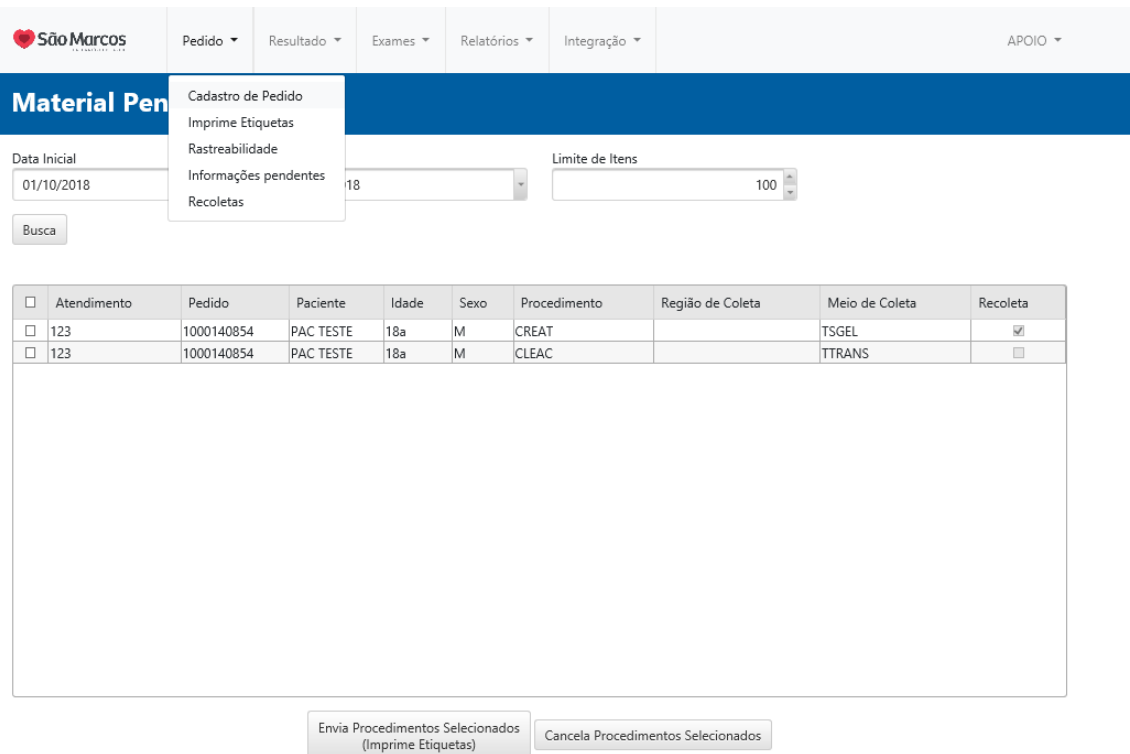
**15° passo:** A tela abaixo mostrará todas as etiquetas cadastradas no dia selecionado. Você poderá imprimir a etiqueta do cliente ao final do cadastro conforme mostrado acima ou deixar para imprimir tudo nessa tela ao final do dia.

Em **AMOSTRAS** teremos as opções de: Todos, somente as já impressas e somente as não impressas.





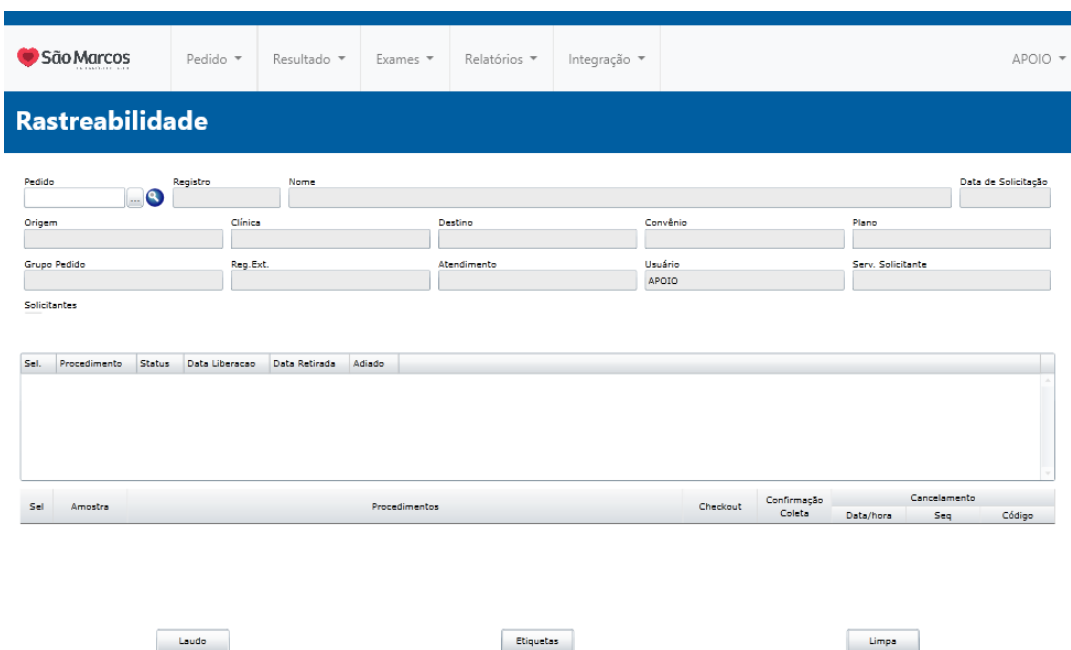
**16° passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **RASTREABILIDADE**.



Atendimento	Pedido	Paciente	Idade	Sexo	Procedimento	Região de Coleta	Meio de Coleta	Recoleta
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CREAT	TSGEL	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CLEAC	TTRANS	<input type="checkbox"/>


**17° passo:** A tela abaixo, mostrará as informações técnicas do exame. Você conseguirá visualizar o status do pedido, data de liberação, data de retirada e validar se o mesmo foi adiado.

Para buscar, selecione  e faça a busca pelo cliente.



Sel.	Procedimento	Status	Data Liberaçao	Data Retirada	Adiado

**18º passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **INFORMAÇÕES PENDENTES**.


Pedido ▾ Resultado ▾ Exames ▾ Relatórios ▾ Integração ▾ APOIO ▾

**Material Pendente**


Cadastro de Pedido  
 Imprime Etiquetas  
 Rastreabilidade  
 Informações pendentes  
 Recoletas

Data Inicial: 01/10/2018  
 Limite de Itens: 100

Busca

<input type="checkbox"/>	Atendimento	Pedido	Paciente	Idade	Sexo	Procedimento	Região de Coleta	Meio de Coleta	Recoleta
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CREAT		TSGEL	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	123	1000140854	PAC TESTE	18a	M	CLEAC		TTRANS	<input type="checkbox"/>

**19º passo:** A tela abaixo mostrará todas as informações pendentes de respostas. Todas as perguntas obrigatórias do questionário não respondida, será mostrada nessa tela.


Pedido ▾ Resultado ▾ Exames ▾ Relatórios ▾ Integração ▾ APOIO ▾

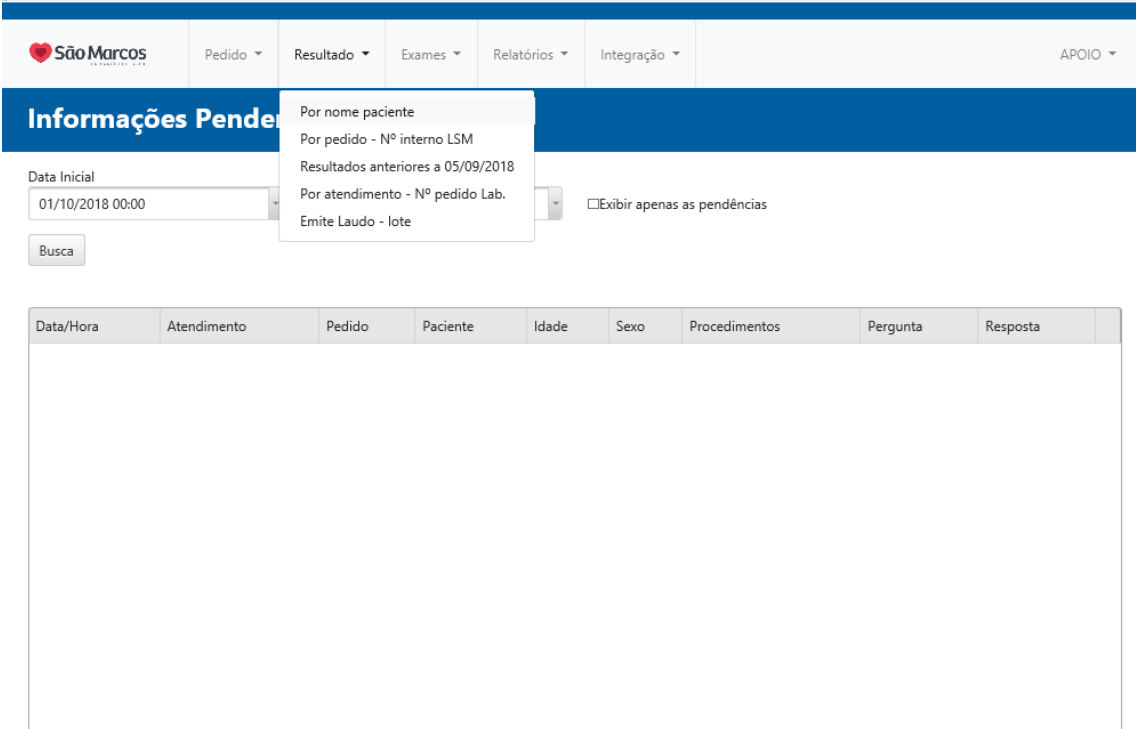
**Informações Pendentes**

Data Inicial: 01/10/2018 00:00  
 Data Final: 11/10/2018 23:59  
 Exibir apenas as pendências

Busca

Data/Hora	Atendimento	Pedido	Paciente	Idade	Sexo	Procedimentos	Pergunta	Resposta
-----------	-------------	--------	----------	-------	------	---------------	----------	----------

**20° passo:** Na aba selecionada abaixo, teremos a opção de busca por laudos de cada paciente selecionado. **TODAS AS OPÇÕES DE RESULTADO SEGUEM OS MESMOS PADRÕES DE BUSCA.**




The screenshot shows the top navigation bar with the São Marcos logo and several menu items: Pedido, Resultado, Exames, Relatórios, Integração, and APOIO. Below this is a blue header for 'Informações Pendentes'. A search filter dropdown is open, showing options: 'Por nome paciente', 'Por pedido - Nº interno LSM', 'Resultados anteriores a 05/09/2018', 'Por atendimento - Nº pedido Lab.', and 'Emite Laudo - lote'. There is also a checkbox for 'Exibir apenas as pendências' and a 'Busca' button. Below the search area is a table with the following columns: Data/Hora, Atendimento, Pedido, Paciente, Idade, Sexo, Procedimentos, Pergunta, and Resposta.

**21° passo:** Na tela abaixo busque pelo nome do paciente:

## Resultados de Exames

Nome do paciente:

Consultar


Será apresentada a tela abaixo onde conseguiremos verificar o laudo da cliente já pronto e será possível baixar em formato **PDF**, clicando no ícone .

## Resultados de Exames

Pedidos desde 10/09/2018

- Paciente: JULIANO DE CASTRO - 10119620	
- 10/09/2018 11:31 1000012373 - retirada: 19/09/2018 17:00 Solic.: CRM-MG-0	
<input checked="" type="checkbox"/> HERPES VIRUS SIMPLES 1 E 2, IGG	PRONTO
<input checked="" type="checkbox"/> HERPES VIRUS SIMPLES 1 E 2, IGM	PRONTO

**22º passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **EMITE LAUDO - LOTE**.

 Pedido ▾ Resultado ▾ Exames ▾ Relatórios ▾ Integração ▾ APOIO ▾

### Informações Pendentes

Data Inicial  
01/10/2018 00:00

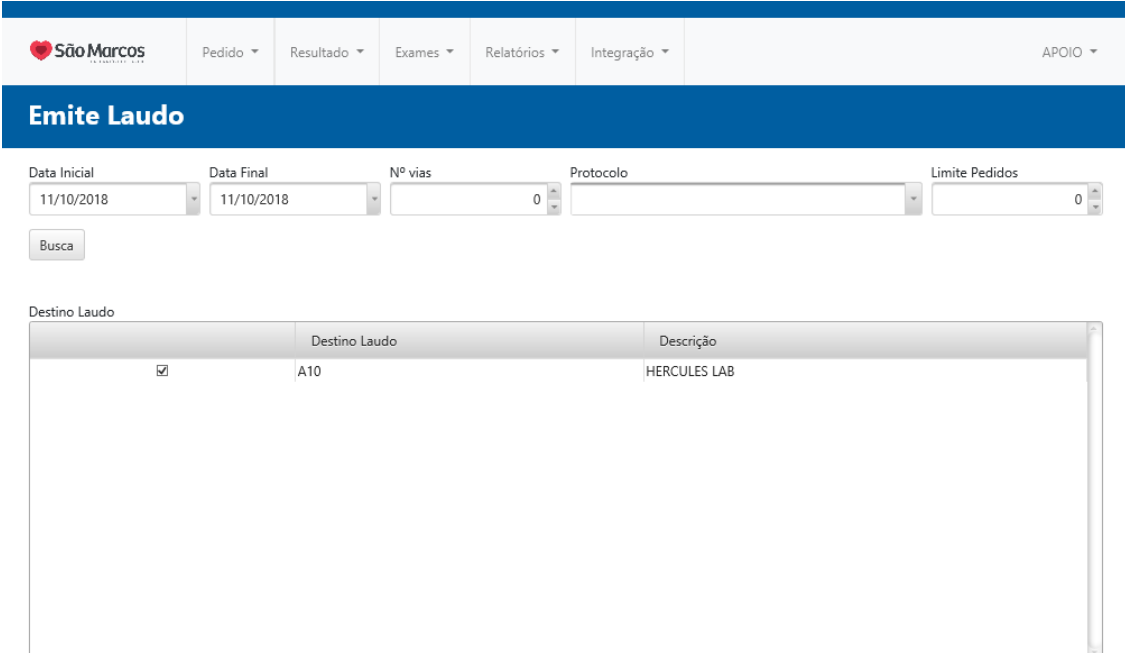
Busca

Por nome paciente  
Por pedido - Nº interno LSM  
Resultados anteriores a 05/09/2018  
Por atendimento - Nº pedido Lab.  
Emita Laudo - lote

Exibir apenas as pendências

Data/Hora	Atendimento	Pedido	Paciente	Idade	Sexo	Procedimentos	Pergunta	Resposta
-----------	-------------	--------	----------	-------	------	---------------	----------	----------

**23º passo:** Na tela abaixo, será possível realizar a busca por data retroativa dos laudos de todos os clientes. Será baixado um **PDF** com todos os laudos.



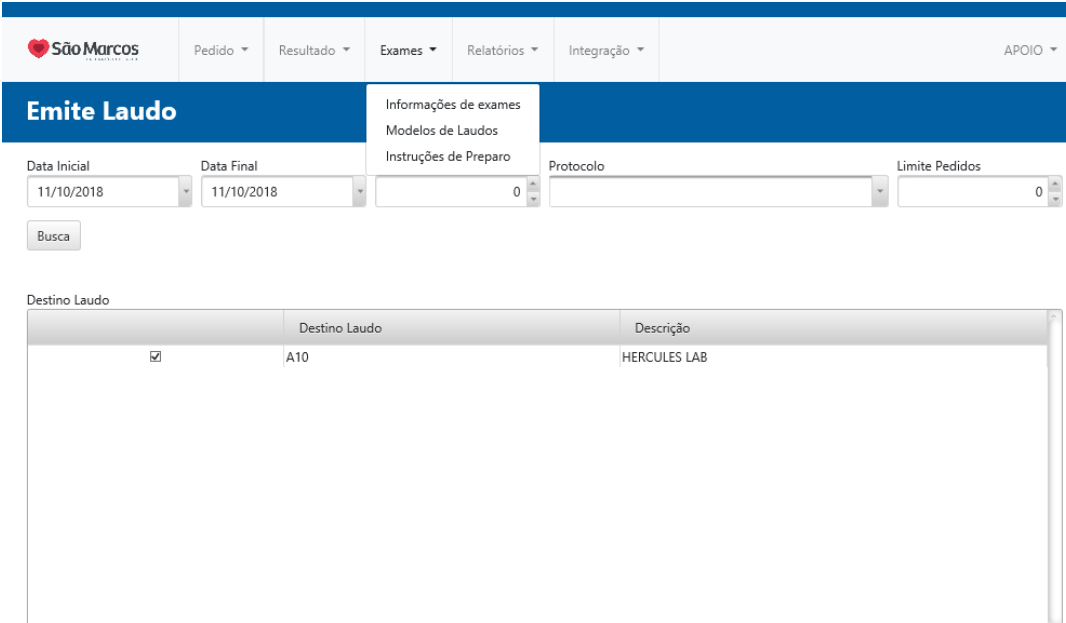
**Emitir Laudo**

Data Inicial: 11/10/2018 | Data Final: 11/10/2018 | Nº vias: 0 | Protocolo: | Limite Pedidos: 0

Busca

Destino Laudo	Destino Laudo	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	A10	HERCULES LAB

**24º passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **INFORMAÇÕES DE EXAMES**.



**Emitir Laudo**

Data Inicial: 11/10/2018 | Data Final: 11/10/2018 | Nº vias: 0 | Protocolo: | Limite Pedidos: 0


Busca

Exames

- Informações de exames
- Modelos de Laudos
- Instruções de Preparo

Destino Laudo	Destino Laudo	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	A10	HERCULES LAB

**25° passo:** Faça a busca com o exame escolhido e clique na lupa ao lado.



Pedido ▾
Resultado ▾
Exames ▾
Relatórios ▾
Integração ▾

APOIO ▾

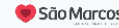
Informações

Selecione o exame para consultar informações

🔍  ×

Código	Nome	Material	Detalhes
B12	VITAMINA B12	SORO	<a href="#">🔍</a>
B12	CIANOCOBALAMINA	SORO	<a href="#">🔍</a>
B12	COBALAMINA	SORO	<a href="#">🔍</a>
C721	IGE ESP VITAMINA B12	SORO	<a href="#">🔍</a>

**26° passo:** Será apresentada a tela abaixo com todas as informações por exame.



Pedido ▾
Resultado ▾
Exames ▾
Relatórios ▾
Integração ▾

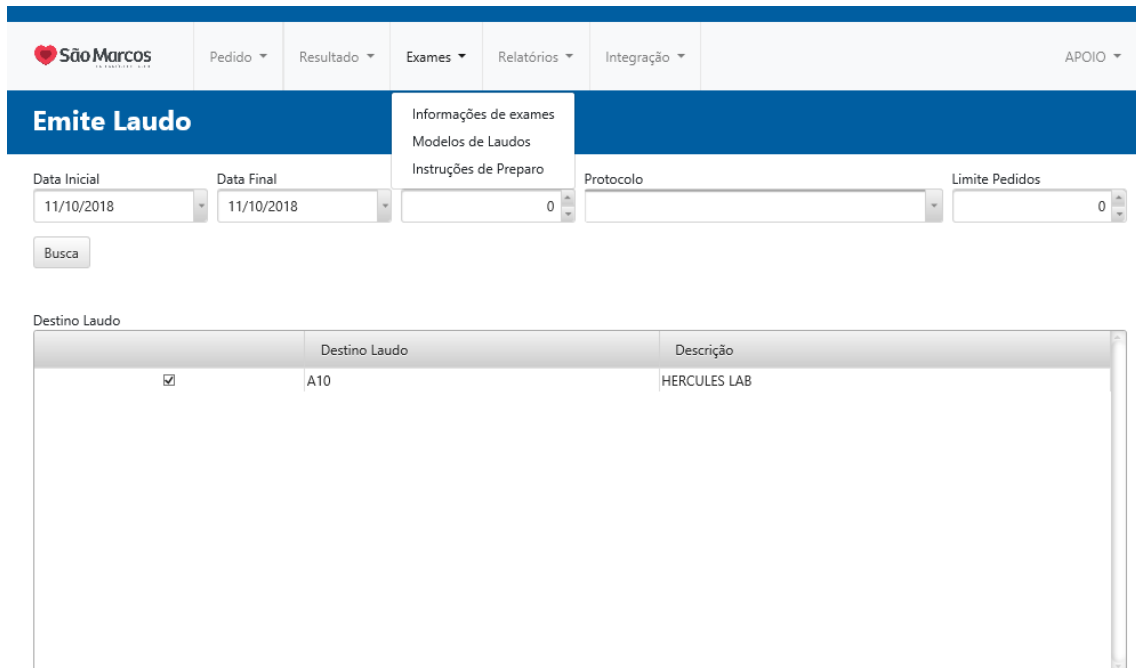
APOIO ▾

Informações

Voltar

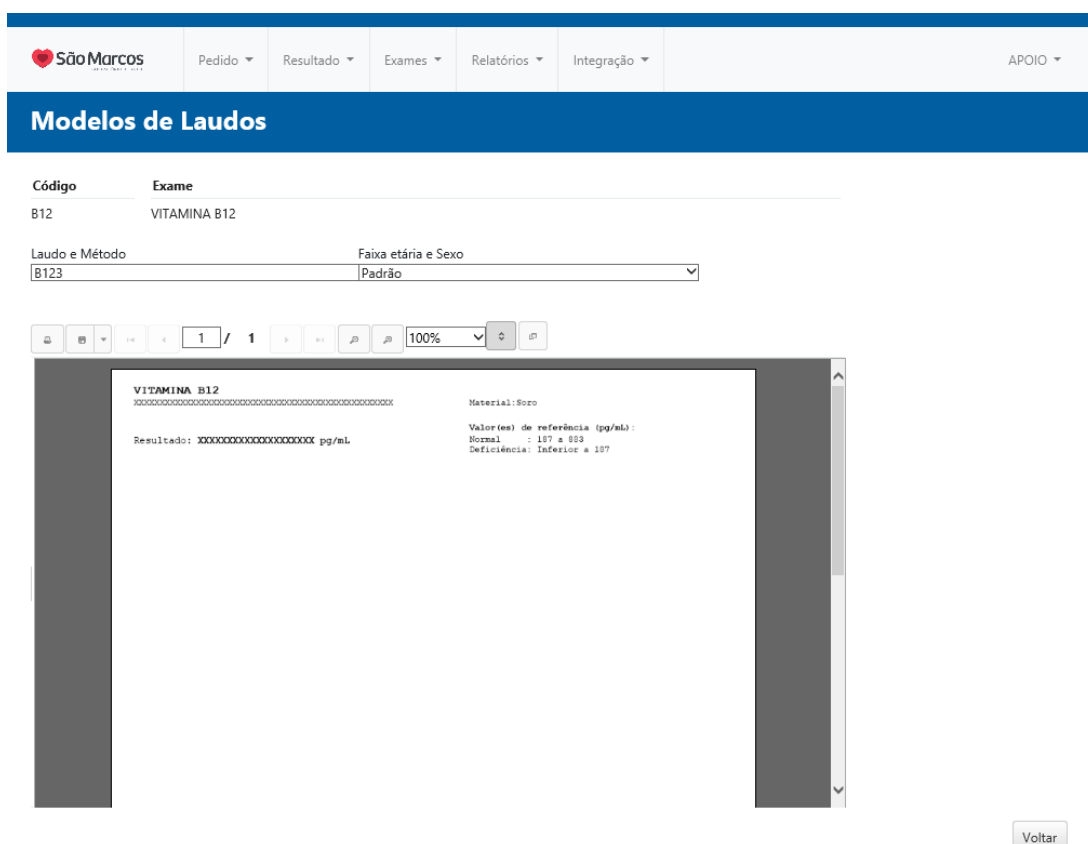
<b>Código</b>	<b>Exame</b>	<b>Sinônimos</b>
B12	VITAMINA B12	CIANOCOBALAMINA, COBALAMINA
<b>Material</b>		
SORO		
<b>Interpretação</b>		
<p>Aplicações clínicas: a dosagem de vitamina b12 é usada na avaliação de pacientes com anemia macrocítica, ou doença neurológica sugestiva de sua deficiência. avaliação de pacientes etilistas crônicos, exames pré-natais e má-absorção intestinal são outras possíveis indicações de determinação de vitamina b12. o limite inferior dos valores de referência de vitamina b12 não estão claramente definidos. assim valores próximos ao limite inferior podem ser confirmados pela dosagem de homocisteína e ácido metil-malônico. a homocisteína geralmente se encontra elevada nas deficiências de ácido fólico e/ou vitamina b12. o ácido metil-malônico se encontra aumentado apenas na deficiência de vitamina b12.</p>		
<b>Método(s) e valor(es) de referência</b>		
Método	Parâmetro	Valor de referência
Quimioluminescência	RESULTADO	Normal :211,0 @ 946 deficiência: Inferior a 211
<b>Produção do exame</b>		
Volume mínimo:	1 mL	
Prazo:	4 dias	
Realização:	Segunda a sábado	
Meio(s) de coleta:	Gel separador (amarelo)	

**27º passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **MODELOS DE LAUDOS**.



Destino Laudo	Destino Laudo	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	A10	HERCULES LAB

**28º passo:** Na tela abaixo será apresentado o modelo que sairá no laudo do cliente



**Modelos de Laudos**

**Código** B12 | **Exame** VITAMINA B12

**Laudo e Método** B123 | **Faixa etária e Sexo** Padrão

1 / 1 | 100%

**VITAMINA B12**

Material: Soro

Valor(es) de referência (pg/mL):

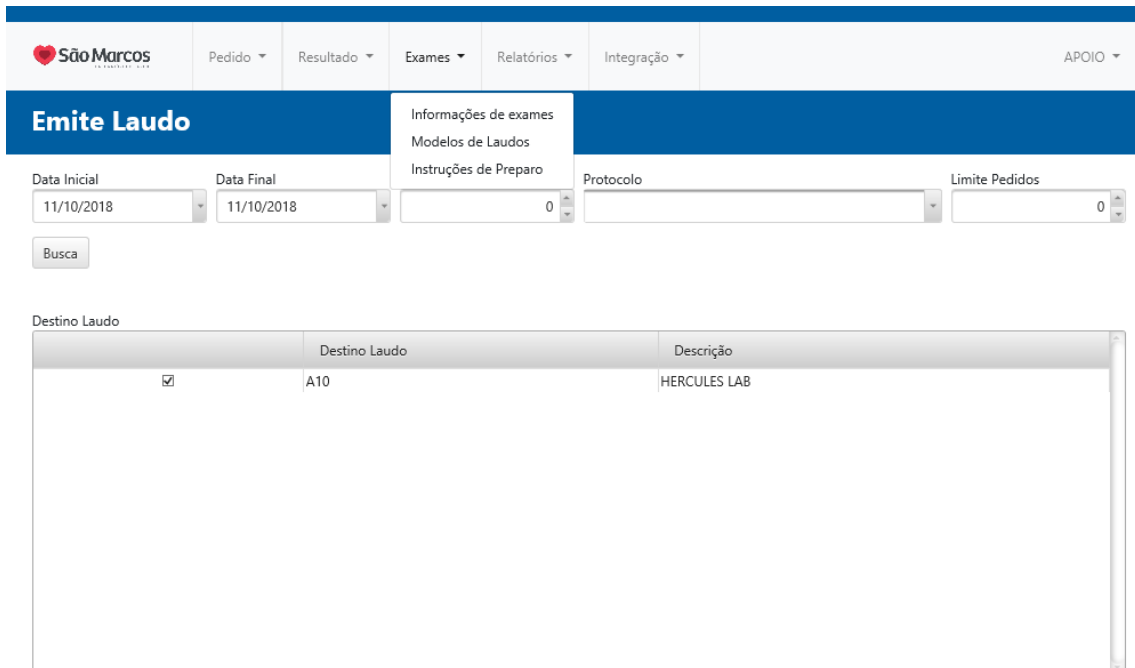
Normal : 127 a 259

Deficiência: Inferior a 127

Resultado: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX pg/mL

Voltar

**29° passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **INSTRUÇÕES DE PREPARO**.



**Emitir Laudo**

Informações de exames  
 Modelos de Laudos  
**Instruções de Preparo**

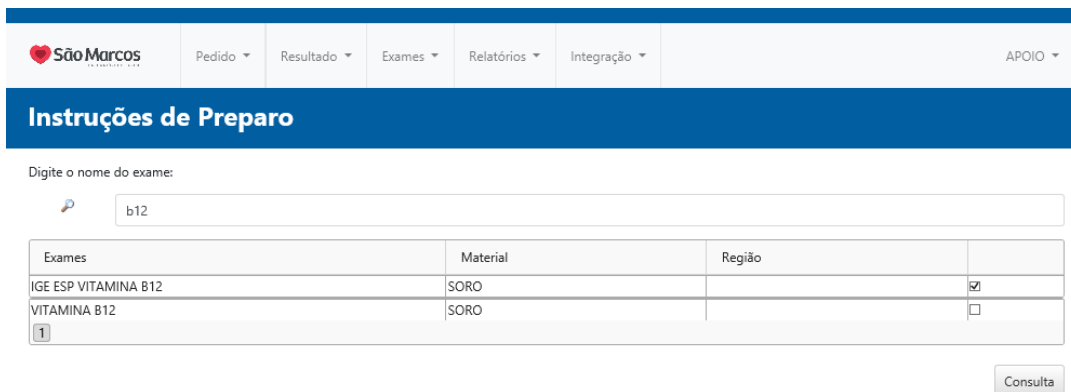
Data Inicial: 11/10/2018  
 Data Final: 11/10/2018  
 Limite Pedidos: 0  
 Protocolo:

Busca

Destino Laudo

	Destino Laudo	Descrição
<input checked="" type="checkbox"/>	A10	HERCULES LAB

**30° passo:** Busque pelo exame desejado, selecione e clique em **CONSULTAR**.



**Instruções de Preparo**

Digite o nome do exame:

b12

Exames	Material	Região	
IGE ESP VITAMINA B12	SORO		<input checked="" type="checkbox"/>
VITAMINA B12	SORO		<input type="checkbox"/>

1

Consulta



**31° passo:** Será baixado um **PDF** com as instruções do exame selecionado.

## Instruções de preparo

Código	Exame
B12	VITAMINA B12

### Instruções de preparo por procedimento:

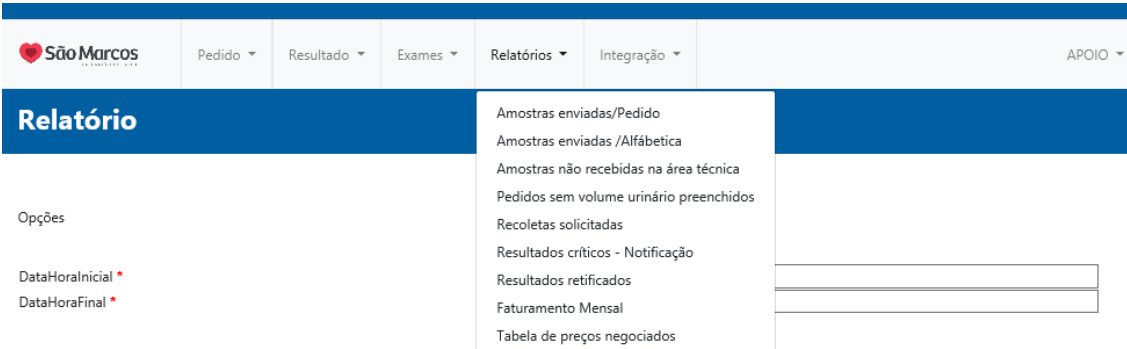
Código Procedimento
B12 - VITAMINA B12)

**Instruções: Jejum não necessário**

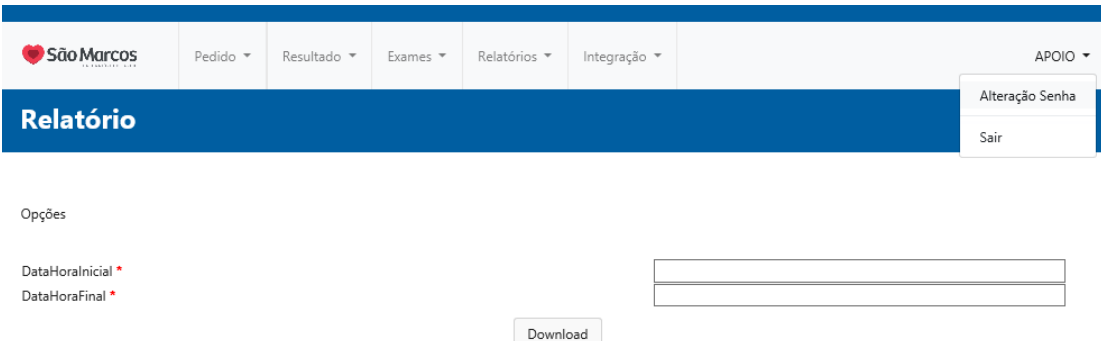
Código Procedimento
B12 - VITAMINA B12)

**Instruções: Evitar álcool 24 horas antes**

**32° passo:** Na aba selecionada abaixo, teremos as opções de relatórios. **TODAS AS OPÇÕES DE RELATÓRIOS SEGUEM OS MESMOS PADRÕES DE BUSCA.** **FAÇA O DOWNLOAD EM PDF**



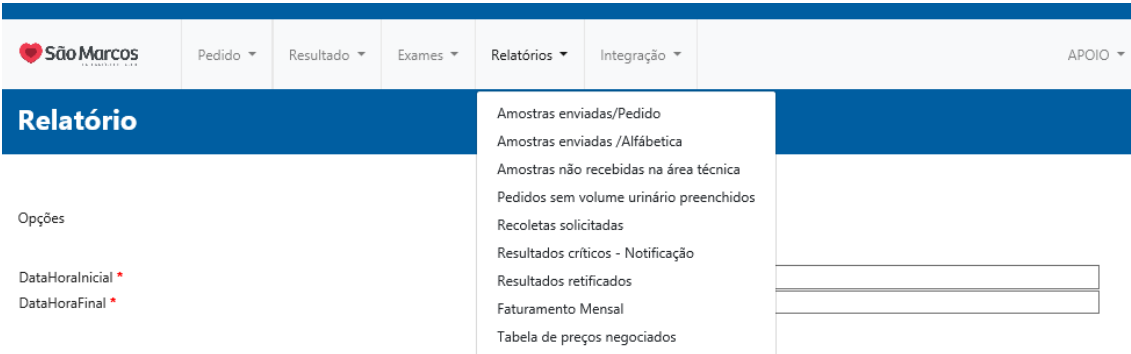
The screenshot shows the top navigation bar with the São Marcos logo and several dropdown menus: Pedido, Resultado, Exames, Relatórios, and Integração. The 'Relatório' dropdown is open, displaying a list of options: Amostras enviadas/Pedido, Amostras enviadas /Alfabetica, Amostras não recebidas na área técnica, Pedidos sem volume urinário preenchidos, Recoletas solicitadas, Resultados críticos - Notificação, Resultados retificados, Faturamento Mensal, and Tabela de preços negociados. Below the navigation bar, there is a 'Relatório' section with 'Opções' and two input fields labeled 'DataHoraInicial' and 'DataHoraFinal'.



This screenshot shows the same web interface as the previous one, but with the 'Relatório' dropdown menu closed. The 'Relatório' section is highlighted in blue. Below it, there are 'Opções' and two input fields for 'DataHoraInicial' and 'DataHoraFinal'. A 'Download' button is visible at the bottom of the page.

**33° passo:** Na aba selecionada abaixo, escolha **TABELA DE PREÇO**.

Será baixado um **PDF** com todos os preços negociados entre o laboratório de apoio e o laboratório São Marcos.



The screenshot shows the top navigation bar of the São Marcos portal. The 'Relatórios' menu is expanded, displaying a list of report categories. The 'APOIO' menu is also visible on the right side of the navigation bar.

- Amostras enviadas/Pedido
- Amostras enviadas /Alfabetica
- Amostras não recebidas na área técnica
- Pedidos sem volume urinário preenchidos
- Recoletas solicitadas
- Resultados críticos - Notificação
- Resultados retificados
- Faturamento Mensal
- Tabela de preços negociados

O CAMPO **INTEGRAÇÃO** AINDA **NÃO ESTÁ LIBERADO** PARA USO.

O APOIADO TAMBÉM PODERÁ **ALTERAR A SENHA DO PORTAL** CLICANDO SOBRE O NOME DO LABORATÓRIO E EM ALTERAR SENHA.